

**แผนดำเนินงานการประเมินผลการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS**  
**ระบบตรีภาค ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2555**

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. รณรงค์ / ประชาสัมพันธ์ โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ website จุฬาสัมพันธ์ สื่อวีดิทัศน์ (นิสิตสัมพันธ์) เพื่อให้นิสิตและอาจารย์ได้รับการประเมินผลการเรียนการสอนระบบออนไลน์อย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง	อย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>● งานสื่อสารนานาชาติ (CICC)</li> <li>● สำนักบริหารงานกิจการนิสิต</li> <li>● ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
2. อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้นิสิตรับทราบการประเมินออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS	ตั้งแต่ชั่วโมงที่มีการเรียนการสอนเป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
3. เปิดระบบ CU-CAS ให้คณาจารย์ทำการกรอกข้อมูลเพื่อสร้าง <b>ประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และแบบประเมินผลการเรียนการสอน</b>	วันที่ 1 ก.ย. 55	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
4. คณะ/ส่วนงานประชาสัมพันธ์แจ้งคณาจารย์ให้เริ่มดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS	วันที่ 1 ก.ย. 55	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
5. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถกรอกข้อมูล เพื่อสร้าง <b>ประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และแบบประเมินออนไลน์</b> ให้นิสิตเข้าทำประเมินการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS ได้	วันที่ 1 ก.ย.55 -20 ม.ค.56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
6. คณะ/ส่วนงานแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละภาควิชาให้กับฝ่ายพัฒนาวิชาการ ทาง E-mail	ภายในวันที่ 27 ก.ย. 55	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
7. <b>วันเปิดเรียน</b> ของระบบตรีภาค ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2555	วันที่ 1 ต.ค. 55	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงานการทะเบียนฯ</li> </ul>
8. สำนักบริหารงานวิชาการแจ้งคณะ/ส่วนงานให้ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้ากรอกข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของ <b>แบบประเมินรายวิชา</b> และจำนวนนิสิตที่เข้าทำการประเมินในระบบ CU-CAS เป็นระยะ	วันที่ 1 ต.ค. 55 – 25 ม.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
9. คณะ/ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เข้ากรอกข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของ <b>แบบประเมินรายวิชา</b> ในระบบ CU-CAS เป็นระยะ	วันที่ 1 ต.ค. 55 – 20 ม.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
10. CICC ประชาสัมพันธ์ Banner ประเมินออนไลน์ตามเว็บไซต์ต่างๆ ของจุฬาฯ	วันที่ 25 ธ.ค. 55 - 25 ม.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ศูนย์สื่อสารองค์กร</li> </ul>
11. <b>ช่วงเวลาให้นิสิตทำการประเมินตามปกติของมหาวิทยาลัย</b> (นิสิตสอบปลายภาค วันที่ 14-18 ม.ค. 56)	วันที่ 25 ธ.ค. 55 - 25 ม.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>● สำนักงานการทะเบียนฯ</li> </ul>

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
12. อาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่คณะ/ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบออนไลน์ (ตามช่วงเวลาที่ผู้สอนกำหนดในแต่ละรายวิชา)	วันที่ 1 ต.ค. 55 – 25 ม.ค. 56 (หรือตามช่วงเวลาที่ผู้สอนกำหนด แต่ต้องไม่เกิน 25 ม.ค.56)	● คณะ/ส่วนงาน
13. นิสิตสามารถทำการประเมินผลการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS ได้ (ตามช่วงเวลาที่ผู้สอนกำหนดในแต่ละรายวิชา)	วันที่ 1 ต.ค. 55 – 25 ม.ค. 56 (ตามช่วงเวลาที่ผู้สอนกำหนด แต่ต้องไม่เกิน 25 ม.ค.56 หรือตามเวลาประเมินของมหาวิทยาลัย)	● คณะ/ส่วนงาน
14. คณะ/ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินในระบบ CU-CAS เป็นระยะ	วันที่ 1 ต.ค. 55 – 25 ม.ค. 56 (ประเมินของมหาวิทยาลัย 25 ธ.ค. 55 - 25 ม.ค. 56)	● คณะ/ส่วนงาน
15. ปิดระบบการประเมินออนไลน์ไม่ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบ CU-CAS	วันที่ 25 ม.ค. 56 (เวลา 24.00 น.)	● ฝ่ายพัฒนาวิชาการ
16. อาจารย์ผู้สอนและผู้มีสิทธิ์ตรวจสอบรายงานผลการประเมินรายบุคคลของผู้สอนสามารถตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอนรายบุคคล	วันที่ 29 ม.ค. 56 เป็นต้นไป (หรือตามวันสิ้นสุดการประเมินที่ผู้สอนกำหนด)	● คณะ/ส่วนงาน
17. ผู้มีสิทธิ์ตรวจสอบรายงานผลการประเมินรายบุคคลของผู้สอนและภาพรวมของรายวิชาสามารถตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอนได้	วันที่ 30 ม.ค. 56 เป็นต้นไป	● คณะ/ส่วนงาน

**หมายเหตุ** แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ฝ่ายพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารงานวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
วันที่ 24 สิงหาคม 2555